

Disgrifiad Swydd

CYFARWYDDIAETH:	Addysg, Blynyddoedd Cynnar a Phobl Ifanc
ADRAN:	Ysgol Gynradd Pen-y-bont
SWYDD:	Uwch-swyddog Cymorth Dysgu
GRADD Y SWYDD:	Gradd 8
YN ATEBOL I'R:	Pennaeth

DIBEN Y SWYDD:

Ategu gwaith proffesiynol athrawon drwy gymryd cyfrifoldeb am weithgareddau dysgu y cytunwyd arnynt o dan system oruchwylio y cytunwyd arni. Bydd hyn yn cynnwys cynllunio, paratoi, a chyflwyno gweithgareddau dysgu ar gyfer dosbarth cyfan, monitro disgyblion, ac asesu eu cynnydd a chofnodi cyflawniad, cynnydd a datblygiad disgyblion ac adrodd ar hyn.

Bod yn gyfrifol am reoli Cynorthwywyr Addysgu eraill gan gynnwys dyrannu a monitro eu gwaith, arfarnu, a gofynion hyfforddi.

PRIF GYFRIFOLDEBAU A GWEITHGAREDDAU:

- Darparu cymorth i ddisgyblion gan ddefnyddio hyfforddiant/sgiliau/arbenigedd arbenigol.
- Paratoi, cyflwyno a gweithredu gweithgareddau dysgu sy'n addas i bob disgybl yn unol â chynlluniau y cytunwyd arnynt.
- Asesu anghenion dysgu a dyfeisio dulliau amgen o hwyluso dysgu a dealltwriaeth.
- Goruchwylio disgyblion a darparu gofal arbenigol i'r disgyblion hynny, er enghraifft: ag anghenion arbennig / ychwanegol, lle nad Cymraeg/Saesneg yw eu hiaith gyntaf, o gefndir diwylliannol gwahanol - gan sicrhau eu diogelwch a mynediad i weithgareddau dysgu.
- Hyrwyddo cynhwysiant a sicrhau bod gan bawb fynediad cyfartal i gyfleoedd i ddysgu a datblygu.
- Monitro a gwerthuso llwyddiant gweithgareddau yn erbyn mesurau y cytunwyd arnynt a rhoi adborth gwrthrychol a chywir ac adroddiadau ar gynnydd disgyblion.
- Goruchwylio eraill, dyrannu a gwirio gwaith, cyfarwyddo a monitro staff yn yr ystafell ddosbarth.

DYLETSWYDDAU CYFFREDINOL

lechyd a Diogelwch

Cyflawni'r rolau a chyfrifoldebau cyffredinol a phenodol a nodir yn y [Polisi lechyd a Diogelwch](#)

Cyfle Cyfartal

Sicrhau bod pob gweithgaredd yn cael ei weithredu yn unol â deddfwriaeth cyfle cyfartal ac arfer gorau.

Diogelu

Mae amddiffyn plant, pobl ifanc neu oedolion mewn perygl yn un o gyfrifoldebau craidd pob cyflogai. Dylid rhoi gwybod am unrhyw bryderon i'r Tîm Diogelu Oedolion neu'r Gwasanaeth IAA Plant o fewn MASH.

Adolygiad a Hawl i Amrywio

Mae'r Disgrifiad Swydd hwn fel yr un cyfredol a chaiff ei adolygu'n rheolaidd. Efallai y bydd gofyn i chi gyflawni tasgau eraill y gellir eu neilltuo i chi'n rhesymol, gan gynnwys gweithgareddau datblygu, sydd o fewn eich gallu a'ch gradd.

Gwiriad Cofnodion Troseddol

Mae'r swydd hon yn ei gwneud yn ofynnol cael gwiriad cofnodion troseddol drwy'r Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd (DBS).

Manyleb y Person

Uwch-swyddog Cymorth Dysgu

Mae'r priodoleddau canlynol yn cynrychioli amrediad y sgiliau, y galluoedd a'r profiad ac ati sy'n berthnasol i'r swydd hon. Disgwylir i'r ymgeiswyr fodloni'r priodoleddau sydd wedi'u nodi fel rhai hanfodol.

Priodoleddau	Gofynion	Hanfodol	Dull Gwerthuso / Profi
Cymwysterau, Addysg a Hyfforddiant	<ul style="list-style-type: none"> FfCCh lefel 4 ar gyfer Cynorthwywyr Dysgu neu gymhwyster neu brofiad cyfwerth. 	Ydy	Cyflwyno tystysgrifau cymwysterau gwreiddiol a ffurflen gais.
	<ul style="list-style-type: none"> Hyfforddiant Cymorth Cyntaf priodol. 	Ydy	
	<ul style="list-style-type: none"> Cofrestru gyda Chyngor y Gweithlu Addysg. 		
Gwybodaeth a Phrofiad	<ul style="list-style-type: none"> Profiad blaenorol o weithio gyda phlant o oed perthnasol. 	Ydy	Cyfweliad, ffurflen gais a phroses ddethol.
	<ul style="list-style-type: none"> Gwybodaeth a dealltwriaeth am gwricwlwm y cyfnod sylfaen, strategaethau/rhaglenni dysgu perthnasol. 	Ydy	
	<ul style="list-style-type: none"> Gwybodaeth a dealltwriaeth o Agor Llwybrau. 	Ydy	
	<ul style="list-style-type: none"> Gwybodaeth am strategaethau asesu priodol a dealltwriaeth o hyn. 	Ydy	
	<ul style="list-style-type: none"> Deall egwyddorion datblygiad plant a'u dysgu. 	Ydy	
	<ul style="list-style-type: none"> Dealltwriaeth dda o rolau a chyfrifoldebau yn yr ystafell ddosbarth. 	Ydy	
Sgiliau a Rhinweddau Personol	<ul style="list-style-type: none"> Sgiliau llythrennedd, rhifedd a chyfathrebu gwyb. 	Ydy	Cyfweliad, ffurflen gais, a phroses ddethol.
	<ul style="list-style-type: none"> Defnydd effeithiol o TGCh i gynorthwyo dysgu. 	Ydy	
	<ul style="list-style-type: none"> Gallu datblygu a gweithredu cynlluniau dysgu clir a realistig a monitro cynnydd. 	Ydy	
	<ul style="list-style-type: none"> Gallu cysylltu'n dda â phlant ac oedolion. 	Ydy	
	<ul style="list-style-type: none"> Gallu gweithio'n adeiladol fel rhan o dîm a rheoli eraill. 	Ydy	
	<ul style="list-style-type: none"> Yn gwrtais wrth ddelio â staff, disgyblion, rhieni a gofalwyr. 		
	<ul style="list-style-type: none"> Yn rheoli amser yn effeithiol. 		
	<ul style="list-style-type: none"> Gallu defnyddio eich cymhelliant eich hun. 		

Priodolddau	Gofynion	Hanfodol	Dull Gwerthuso / Profi
	<ul style="list-style-type: none">Gallu cyfathrebu drwy gyfrwng y Gymraeg.		